

QUY ĐỊNH

**chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế
cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh Quảng Ngãi**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam,
- Căn cứ Quy định số 212-QĐ/TW ngày 30/12/2019 của Ban Bí thư Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế cơ quan chuyên trách, tham mưu giúp việc của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị-xã hội cấp tỉnh, cấp huyện,
- Căn cứ Quy chế làm việc số 01-QC/TU ngày 09/12/2020 của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Thường trực Tỉnh ủy khóa XX;
- Xét đề nghị của Liên đoàn Lao động tỉnh và Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh như sau:

Điều 1. Chức năng

Cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh, có chức năng tham mưu, giúp việc cho Ban Chấp hành mà trực tiếp, thường xuyên là Ban Thường vụ, Thường trực Liên đoàn Lao động tỉnh lãnh đạo, chỉ đạo công tác công đoàn; xây dựng quan hệ lao động theo quy định của pháp luật đồng thời là cơ quan chuyên môn, nghiệp vụ về công tác công đoàn theo quy định của Luật Công đoàn, Điều lệ Công đoàn Việt Nam và các quy định của Đảng, Nhà nước có liên quan.

Điều 2. Nhiệm vụ

Tham mưu, giúp việc cho Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Triển khai tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Điều lệ và Luật Công đoàn Việt Nam; Chủ trương, Nghị quyết, Chương trình phối hợp; Kế hoạch công tác của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Liên đoàn Lao động tỉnh theo yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương và Tổng Liên đoàn Việt Nam; tham gia xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền trong sạch, vững mạnh; tham gia thực hiện quy chế dân chủ, giám sát và phản biện xã hội theo quy định.

2. Xây dựng, tổ chức thực hiện chương trình kiểm tra, giám sát theo Điều lệ, Luật Công đoàn và các quy định của Đảng, Nhà nước có liên quan.

3. Hướng dẫn thực hiện Điều lệ, Luật Công đoàn và các văn bản quy phạm pháp luật theo phân công, phân cấp.

4. Việc quản lý, giao biên chế đối với cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh, Liên đoàn Lao động các huyện, thị xã, thành phố, Công đoàn ngành và tương đương thực hiện theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Trung ương.

5. Sơ kết, tổng kết công tác công đoàn và các cuộc vận động, các phong trào thi đua theo phân công, phân cấp.

6. Thực hiện việc thu, chi kinh phí, đoàn phí công đoàn và quản lý tài sản, tài chính công đoàn theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Tổng Liên đoàn.

7. Quản lý, điều hành, bảo đảm điều kiện hoạt động của cơ quan, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động có phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ chuyên môn, năng lực và kỹ năng công tác; xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh. Đề xuất các chế độ, chính sách liên quan đến quyền, lợi ích, nhiệm vụ của công đoàn và cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan chuyên trách công tác công đoàn.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Chấp hành và Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh giao.

Điều 3. Tổ chức bộ máy và biên chế

1. Tổ chức bộ máy

1.1. Cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh có: Chủ tịch và từ 02 đến 03 Phó Chủ tịch.

1.2. Cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh có các đơn vị trực thuộc: Văn phòng; Ban Tổ chức - Kiểm tra; Ban Chính sách - pháp luật và quan hệ lao động; Ban Tuyên giáo - Nữ công.

2. **Biên chế:** Cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh được giao là 23 biên chế.

Điều 4. Tiêu chuẩn chức danh và cơ cấu cán bộ, công chức

1. **Về tiêu chuẩn chức danh:** Việc xác định tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh thực hiện theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, phù hợp với Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tình hình thực tế của đơn vị theo hướng tinh gọn, rõ chức năng, nhiệm vụ, không chồng chéo, trùng lặp.

2. **Về cơ cấu cán bộ, công chức:** Cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh bảo đảm cơ cấu cán bộ, công chức hợp lý để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế được giao.

Điều 5. Chức năng, nhiệm vụ của các ban chuyên môn

Trên cơ sở Quy định này, cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của các ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc và tổ chức thực hiện.

Điều 6. Đơn vị sự nghiệp

Việc thành lập, giải thể và xác định số lượng viên chức trong đơn vị sự nghiệp trực thuộc cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh do Đảng đoàn Liên đoàn Lao động tỉnh phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định, bảo đảm nguyên tắc tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, tự chủ về tài chính theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh căn cứ Quy định này và các quy định khác có liên quan của Trung ương, của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy để xây dựng Đề án tuyển dụng, bố trí, sử dụng và quản lý công chức theo vị trí việc làm cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét quyết định và tổ chức thực hiện.

2. Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy, các ban cán sự đảng, đảng đoàn, các sở, ban, ngành, các đoàn thể chính trị - xã hội cấp tỉnh; Ban Thường vụ cấp ủy các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với Cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh thực hiện Quy định này.

3. Cơ quan chuyên trách Liên đoàn Lao động tỉnh có trách nhiệm hướng dẫn cơ quan Liên đoàn Lao động các huyện, thị xã, thành phố, Công đoàn ngành và tương đương; đơn vị sự nghiệp trực thuộc (nếu có) căn cứ Quy định này và các văn bản có liên quan của Trung ương, của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, của ngành cấp trên xây dựng Quy chế làm việc, Đề án tuyển dụng, bố trí, sử dụng và quản lý công chức theo vị trí việc làm của từng đơn vị và tổ chức thực hiện.

4. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quy định số 607-QĐ/TU ngày 29/03/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh.

5. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, chưa phù hợp thì Cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan thảo luận, thống nhất trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

Nơi nhận:

- Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam (b/c),
- Ban Tổ chức Trung ương (b/c),
- Các cơ quan chuyên trách TMGV Tỉnh ủy,
- Cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh,
- Các ban cán sự đảng, đảng đoàn, Tỉnh đoàn,
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể chính trị-xã hội tỉnh,
- Các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh,
- Các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên,
- CVP, PCVP Tỉnh ủy, Phòng Tổng hợp,
- Phòng Tổ chức - Cán bộ, BTCTU,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Đặng Ngọc Huy